УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19»
141300, г. Сергиев Посад, ул. Л.Булавина, д.6
Тел. 8(496)542-93-09

Приказ №134/к

«Об организации в МБОУ «СОШ № 19»

платных дополнительных образовательных услуг
по адаптации детей к условиям школьной жизни
в 2019-2020 учебном году.

1 октября 2019 года

На основании статьи 101 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 04.02.2019г № 260 ПГ, в соответствии с уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19» и положением «Об оказании платных образовательных услуг», в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) на оказание платных дополнительных образовательных услуг, выходящих за рамки образовательных программ,

Приказываю:

1. Разрешить дополнительные платные образовательные услуги в виде курсов по адаптации детей к условиям школьной жизни с 01.10.2019 года. Количество групп – две.
2. Установить стоимость обучения 300 рублей за один день занятий (2 занятия по 30 минут) на курсах: «Адаптация детей к условиям школьной жизни». Количество занятий в месяц – 8. Стоимость оплаты за месяц – 2400 рублей
3. Назначить руководителями курсов учителей начальной школы Забродину Светлану Альфредовну (1 группа), Ильченко Наталию Николаевну (2-я группа). Комплектование групп осуществляется на добровольной основе по заявлениям родителей (законных представителей) с заключением договора.
4. Утвердить расписание занятий курсов и программы курса: «Адаптации детей к условиям школьной жизни».
4. Руководители курсов: готовят для оформления договоры по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с родителями (законными представителями), ежемесячно ведут таблицу учета посещения занятий обучающимися и предоставляют его главному бухгалтеру для оплаты за ведение дополнительных платных образовательных услуг.
5. Ответственность за организацию курсов и контроль над их проведением возложить на заместителя директора по УВР Макарову Е.И.
3. Установить сроки оплаты курсов родителями до 10-го числа месяца, подлежащего оплате (согласно договору).
4. Установить зарплату учителям, работающим на курсах, в размере 65% (вместе с налогами) от собранных средств в их группах.
5. Установить зарплату бухгалтеру Титовой Е.В. в размере 3000 рублей.
6. Установить зарплату зам. директора по УВР Макаровой Е.И. в размере 2000 рублей
7. Утвердить списки обучающихся по группам (Приложение № 1).

Директор школы _____ Н.В. Григоренко