

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19»**

141300, г. Сергиев Посад, ул. Л.Булавина, д. 6
Тел. 8(496)542-93-09

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № 19
_____ Григоренко Н.В.

**План работы школьного социального педагога
на 2018-2019 учебный год.**

Цель:

1. Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.
2. Составить социальный паспорт школы и каждого ученического коллектива
3. Координировать деятельность всех служб для защиты интересов детей
4. Проводить работу по предупреждению отклонения в поведении, помощи в преодолении возникшего кризиса и нахождению путей его решения.
5. Знакомить педагогов с технологиями бесконфликтного общения с учащимися и способах совместной работы по коррекции негативных проявлений в ученических коллективах.

Задачи:

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.
2. Организация своевременной, комплексной, лично - ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям находящимся в трудной жизненной ситуации, которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально- опасном положении.
3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.
4. Осуществление делового партнёрства по работе с семьями и детьми «находящимися в трудной жизненной ситуации» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства.
5. Оказание ребенку компетентной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем; своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающихся в них учащихся
6. Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся, в социальной защите
7. Создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка;
8. Удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов;
9. Предупреждение и преодоление негативных явлений в семье, школе.
10. Помощь в познании самого себя;
11. Приобретение необходимых знаний в гражданских, правовых и профессиональных

аспектах

12. Достижение сотрудиических отношений с родителями, учителями, сверстникам

13. Формирование творческих увлечений.

14. Защита ребенка от родительской жестокости, эгоизма, вседозволенности

15. Выполнение роли посредника, связующего звена между детьми и взрослыми, между семьей и государственными службами, организациями и учреждениями, призванными заботиться о духовном, физическом и психическом здоровье обучающихся

16. Освоение технологии конструктивного общения.

17. Коррекция негативных проявлений в ученических коллективах через проведение социометрических исследований

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Организация питания учащихся и оказание материальной помощи			
1.	Создание базы данных по всем категориям нуждающихся в социальной помощи.	До 5 сентября и в течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители
2.	Сбор заявлений от малообеспеченных семей, нуждающихся в назначении бесплатного питания.	До 1 сентября, в течение учебного года	Социальный педагог Классные руководители
3.	Составление актов о назначении бесплатного питания учащихся, нуждающихся в социальной защите.	Сентябрь, январь	Социальный педагог
4.	Составление приказа по питанию.	1 сентября	Директор школы Социальный педагог
5.	Организация горячего питания. Организация питьевого режима.	Сентябрь	Социальный педагог
6.	Проверка качества поступающего питания и санитарного состояния пищеблока и столовой.	Ежедневно, в течение учебного года	Директор школы Медицинский работник Социальный педагог
7.	Контроль над организацией приема пищи учащимися.	Ежедневно, в течение учебного года	Директор школы
8.	Контроль за нормой выдачи готовых блюд, за обеспечением посудой и	В течение учебного года	Медицинский работник, социальный

	моющими средствами в столовой, за соблюдением выполнения гигиенических норм учащимися, за соблюдением санитарно-дезинфекционного режима в период карантина (по мере необходимости).		педагог
9.	Проверка санитарного состояния пищеблока и столовой.	В течение учебного года	Директор школы Социальный педагог Медицинский работник
10.	Работа в составе бракеражной комиссии	В течение учебного года	Директор школы, медицинский работник, социальный педагог, представители родительского комитета
11.	Составление актов бракеражной комиссии по итогам проверки работы пищеблока	Ежемесячно, в течение учебного года	Социальный педагог, члены бракеражной комиссии
12.	Составление и направление различного рода отчетов и документации по запросам управления образования и других служб.	По мере необходимости, по запросу в течение учебного года	Социальный педагог
Социальная защита учащихся			
1.	Составление социального паспорта школы согласно социальным паспортам классов, предоставленных классными руководителями	Сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
2.	Организация мониторинга социальной среды учащихся с целью организации профилактической работы.	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог Классные руководители
3.	Составление базы данных по опекаемым детям, детям сиротам и детям-инвалидам детства.	Сентябрь	Социальный педагог
4.	Анкетирование учащихся, находящихся под опекой.	Октябрь	Социальный педагог

5.	Изучение состояния здоровья учащихся, находящихся под опекой.	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог Медицинский работник
6.	Посещение и составление актов обследования семей учащихся, находящихся под опекой.	Октябрь	Социальный педагог
7.	Изучение многодетных, неполных семей, посещение семей на дому.	Ноябрь, декабрь	Социальный педагог Классные руководители
8.	Совместная работа с врачом. Изучение здоровья учащихся из многодетных семей.	Ноябрь, декабрь	Социальный педагог Классные руководители Медицинский работник
9.	Организация своевременной социальной и психологической помощи учащимся и их родителям или законным представителям.	В течение учебного года	Социальный педагог Психолог
10.	Составление и направление различного рода отчетов и документации по запросам управления образования и различных служб.	По необходимости, по запросу в течение учебного года	Социальный педагог
Организация работы с учащимися группы «риска» и учащимися, состоящими на внутришкольном учете, учете в КДН и ЗП, инспекции по ДН			
1.	Составление базы данных на учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель Психолог
2.	Изучение состояния здоровья учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог Медицинский работник
3.	Составление характеристик на детей группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель Психолог

4.	Выявление школьников, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель Психолог
5.	Организация встреч учителей и различного вида специалистов школы с родителями или законными представителями.	Родительские собрания. По мере необходимости	Социальный педагог Классный руководитель
6.	Составление картотеки и сводных таблиц на учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учета.	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог, психолог
7.	Проведение социально-психологического тестирования учащихся 7-11 классов направленных на выявление риска употребления ПАВ.	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог, психолог
8.	Составление административных писем, ходатайств и других документов; направление отчетов и документации в КДН, ОППН, и др. службы.	По мере необходимости	Социальный педагог
9.	Осуществление связи с КДН, инспекцией по ДН и социальными службами.	В течение года	Социальный педагог
10.	Организация занятости и отдыха школьников, состоящих на различных видах учета в летний период.	Май, июнь	Социальный педагог Классный руководитель
11.	Проведение профилактических бесед с учащимися группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учета.	В течение года	Социальный педагог Классный рук. Родительский комитет
12.	Посещение уроков с целью наблюдений за учащимися группы «риска» и учащимися, состоящими на различных видах учета.	В течение года	Социальный педагог Психолог
13.	Направление учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных	По мере необходимости	Социальный педагог Классный рук.

	видах учетах на консультацию к психологу или к врачам.		Психолог
14.	Содействие в трудоустройстве учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	По мере необходимости	Социальный педагог Классный руководитель Родительский комитет
15.	Помощь в выборе дальнейшего образовательного маршрута для учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	По мере необходимости	Социальный педагог Классный рук. Психолог
16.	Разбор конфликтных ситуаций.	В течение года	Зам: директора по ВР Социальный педагог Классный рук. Психолог
17.	Посещение семей группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель Совет профилактики
18.	Проведение консультаций для родителей учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах.	В течение года	Социальный педагог Психолог
19.	Приглашение родителей или законных представителей и учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учетах на комиссию по профилактике правонарушений.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР Социальный педагог
20.	Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания в семье.	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Психолог
21.	Организация обмена необходимой информацией между учителями в	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по

	отношении учащихся группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учета.		ВР Социальный педагог Классный руководитель
22.	Выработка рекомендаций для классных руководителей и учителей-предметников по работе с учащимися группы «риска» и учащихся, состоящих на различных видах учета.	В течение года. По мере необходимости	Социальный педагог Психолог
23.	Выступления с сообщениями на заседаниях педсовета и совещаниях по выявлению и методах работы с учащимися группы «риска», учащимися, состоящими на различных видах учета.	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Социальный педагог Совет профилактики Классный руководитель
Организация работы с неблагополучными семьями			
1.	Создание базы данных о неблагополучных семьях.	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог Классный руководитель
2.	Проведение разъяснительной работы по вопросам социальной защиты в педагогическом коллективе и среди родителей или законных представителей.	В течение года	Социальный педагог Психолог
3.	Разработка мероприятий по усилению родительской ответственности за детей.	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Психолог Классный руководитель
4	Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям, состоящим на внутришкольном учете и на учете в отделении по ДН	По мере необходимости, сентябрь, февраль, май, июнь	Социальный педагог, классные руководители, инспектор по ДН

5	Составление административных писем, ходатайств и других документов; направление отчетов и документации в КДН, ОППН, и др. службы	По мере необходимости	Социальный педагог
6	Приглашение родителей или законных представителей и детей группы «риска» на комиссию по профилактике.	По мере необходимости	Зам. директора по ВР Социальный педагог
7	Направление семей, состоящих на различного вида учетах на консультацию к психологу или к врачам.	По мере необходимости	Социальный педагог Классный рук. Психолог
8	Осуществление связи с КДН, инспекцией по ДН и социальными службами в отношении семей, состоящих на различного вида учетах.	В течение года	Социальный педагог
9	Выработка рекомендаций для классных руководителей и учителей-предметников по работе с неблагополучными семьями.	В течение года. По мере необходимости	Социальный педагог Психолог
10	Выступления с сообщениями на заседаниях педсовета и совещаниях по выявлению, методам работы с неблагополучными семьями	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Социальный педагог Совет профилактики Классный руководитель
Совместная работа по профилактике правонарушений			
1.	Проведение рейдов по предупреждению беспризорности и безнадзорности	Сентябрь, октябрь, февраль, май, июнь	Социальный педагог, классные руководители, инспектор по ДН
2.	Проведение индивидуально-профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, учете в отделении по ДН, КДН и ЗП	Регулярно, в течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, инспектор по ДН, психолог
3	Осуществление мер по предупреждению и	Регулярно, в течение учебного	Социальный педагог, классные

	пресечению правонарушений и антиобщественных действий со стороны учащихся, либо в отношении их родителей или законных представителей	года	руководители, инспектор по ДН
4	Проведение правовой пропаганды среди учащихся, их родителей или законных представителей	Регулярно, в течение учебного года	Социальный педагог, инспектор по ДН
5	Проведение профилактических бесед по формированию у обучающихся законопослушного поведения и чувства толерантности к сверстникам других национальностей и религий	Регулярно в течение учебного года	Социальный педагог, инспектор по ДН
6	Участие в заседаниях Совета по профилактике безнадзорности, правонарушений, успеваемости и пропуска занятий без уважительной причины	Ежемесячно, по мере необходимости	Члены комиссии по профилактике, социальный педагог, инспектор по ДН, психолог
7	Участие в проведении праздничных мероприятий школы	По мере необходимости	Администрация школы, социальный педагог, инспектор по ДН